Instrukcja obsługi systemu rezerwacji wizyt zorganizowanych grup szkolnych w Zakładzie Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy.

1. Rejestracja

Pierwszym krokiem, żeby skorzystać z systemu jest przeprowadzenie procesu rejestracji:

Pronatura		Strona główna	Logowanie	Rejestracja
Strona domowa / Rejest	acja			
Rejestracja				
Email				
Telefon				
Imię i nazwisko				
Funkcja				
Szkoła				
Hasło				
Akceptuję regulamin				
	Rejestracja			
	Logowanie			

Pole "Szkoła" posiada system autouzupełniania, który działa po wpisaniu już 1 znaku. Po uzupełnieniu formularza klikamy "Rejestracja".

Propatura	Strona główna	Logowanie	Rejestracja
Strona domowa / Rejestracja			
Rejestracja			
Udana rejestracja I - Odbierz pocztę email, aby potwierdzić swoje konto			

Jeśli wszystko przebiegło poprawnie, ujrzymy komunikat jak powyżej.

Potwierdzenie adresu email.

Na podany adres email zostanie wysłane potwierdzenie. Wiadomość posiada link, który należy kliknąć.

ProNatura - Potwierdzenie emaila
Potwierdź swój adres email, klikając poniższy link:
eq:http://kalendarz.pronatura.bvdgoszcz.pl/web/user/confirm?token=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=JvXGqGXOYeOXY0ZSKIqbZhHxVkzJTv6-fitter=Itter=

Po kliknięciu w odnośnik mamy możliwość zalogowania się na podane dane email + hasło. Do czasu weryfikacji przez ProNatura widoczny będzie komunikat:



Aktywacja konta

Po aktywacji przez administratora zostanie wysłana wiadomość o treści:



2. Korzystanie z systemu.

Po zalogowaniu się w systemie ujrzymy widok kalendarza.



Dni oznaczone kolorem zielonym są dostępne do rezerwacji. Po kliknięciu w wybrany termin ukaże nam się formularz.

Propatura	Strona główna	Rezerwacje	1.
Strona domowa / Rezerwacje / Rezerwuj			
Rezerwuj			
Wybierz godzinę			
10:00 - 11:30			Y
12:00 - 13:30			
			10
Rezerwuj			

Należy wybrać godzinę oraz w razie konieczności uzupełnić pole "Dodatkowe informacje". Po kliknięciu w przycisk "Rezerwuj" zostaniemy przekierowani do zakładki "Rezerwacje".

Pr(Datura		Strona główna Rezerwacje	1-
St	ona domowa / Rezerwacje			
Re	ezerwacje			
Wyśv	vietlone 1-1 z 1.			
Wyśv #	vietlone 1-1 z 1. Data rozpoczęcia wydarzenia	Data zakończenia wydarzenia	Dodatkowe informacje	
Wyśv #	vietlone 1-1 z 1. Data rozpoczęcia wydarzenia	Data zakończenia wydarzenia	Dodatkowe informacje	
Wyśv #	vietlone 1-1 z 1. Data rozpoczęcia wydarzenia	Data zakończenia wydarzenia	Dodatkowe informacje	

Za pomocą ikonki "kosz" możemy usunąć rezerwację i następnie wybrać nowy termin.

Na podany adres email przyjdzie informacja z potwierdzeniem, gdzie znajduje się też instrukcja BHP oraz plik lista_uczestnikow.docx . Listę należy uzupełnić, a następnie wydrukować i zabrać ze sobą.

